

山西省留学人员和专家服务中心 2022 年度单位预算

目 录

第一部分 概况	1
一、本单位职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2022 年度单位预算报表	1
一、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年预算收支总表	1
二、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年预算收入总表	2
三、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年预算支出总表	2
四、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年财政拨款收支总表	2
五、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年一般公共预算支出预算表	2

六、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年一般公共预算安排基本支出分经济科目表	2
七、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年政府性基金预算收入预算表	2
八、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年政府性基金预算支出预算表	2
九、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年“三公”经费预算财政拨款情况统计表	2
十、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年机关运行经费预算财政拨款情况统计表	2
十一、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年项目支出绩效目标申报表	2
第三部分 2022 年度单位预算情况说明	3
一、2022 年度单位预算数据变动情况及原因	3
二、“三公”经费增减变动原因说明	3
三、机关运行经费增减变动原因说明	3
四、政府采购情况	3
五、绩效管理情况	4
（一）绩效管理情况	4
（二）绩效目标情况	4
六、国有资产占有使用情况	5
七、其他说明	5

第四部分 名词解释	5
-----------------	---

第一部分 概况

一、本单位职责

负责山西（国际）人才管理服务平台、驻外联络、留学生创业园人才及项目需求库的建设、运营和管理；负责推进境外劳务输出工作；为海外人才和留学人员来晋回省工作、创业、技术及项目对接提供政策咨询、推介、人事代理等服务；承办全省正高级工程师、正高级经济师支撑评审事务性工作；组织专家开展学术交流、休假考察和服务基层活动。

二、机构设置情况

正处级建制，公益一类事业单位，核定财政拨款事业编制 35 名、临时编制 9 名，处级领导职数 1 正（正处级）2 副（副处级），科级领导职数 6 正 8 副；目前在职管理人员 26 名，专业技术人员 13 名，工勤岗 1 人。

内设机构 6 个，具体设置为：综合科（党建办）、对外交流科、专家服务科、人才评价科、教育培训科、平台管理科（境外劳务输出专项办）。

第二部分 2022 年度部门（单位）预算报表

一、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年预算收支总表

二、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年预算收入总表

三、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年预算支出总表

四、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年财政拨款收支总表

五、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年一般预算支出预算表

六、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年一般公共预算安排基本支出分经济科目表

七、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年政府性基金预算收入表（我中心不存在政府性基金预算收入）

八、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年政府性基金预算支出表（我中心不存在政府性基金预算支出）

九、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年国有资本经营预算收支预算表（我中心不存在国有资本经营预算）

十、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年一般公共预算“三公”经费支出情况统计表

十一、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年机关运行经费预算财政拨款情况统计表（我中心不存在机关运行经费预算）

十二、山西省留学人员和专家服务中心 2022 年项目支

出绩效目标申报表

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、2022 年度部门预算数据变动情况及原因

我中心 2022 年预算与 2021 年相比减少 150.67 万元。主要是受疫情影响，对外劳务输出工作程度存在不确定性，导致预算减少 21.8 万元。2021 年办公地点变更，不再承担房租，2022 年不在申请房租预算 84.64 万元。

2021 年预算结转 17.15 万元，其中：对外劳务输出工作业务费 11.4 万元，物业费 5.75 万元。

二、“三公”经费增减变动原因说明

2022 年一般公共预算安排的“三公”经费预算 13 万元。其中：公务接待费 1 万元；因公出国费用 12 万元。与 2021 年比较，增加 12 万元，主要因为 2022 年对外劳务输出可能存在出国调研工作。

三、机关运行经费增减变动原因说明

因我中心为公益一类事业单位，故不存在机关运行经费。

四、政府采购情况

2022 年山西省留学人员和专家服务中心政府采购预算总额 18.6 万元，其中：政府采购货物预算 7 万元、政府采购服务预算 11.6 万元。

五、绩效管理情况

（一）绩效管理情况

2022年山西省留学人员和专家服务中心实行绩效目标管理的项目7个，涉及一般公共预算当年拨款186.87万元。

（二）绩效目标情况

1、对外劳务输出工作经费项目目标：积极搭建对外劳务输出服务平台，建立对外劳务输出机制；推动工作开展，完成年度输出目标任务。

2、全省正高级工程师、正高级经济师评审项目目标：按照当年人社厅制定的评审流程，完成评审工作。

3、全省专业技术人员职业资格证书工本印制费项目目标：参照近几年领取情况，在年度全部完成领取工作。

4、人才工作业务经费项目目标：：我中心于2021年9月份搬迁旧社保大楼办公，需采购办公用品一批。保障职工正常办公，办公环境整齐。

5、人才工作业务经费项目目标：1、完成专家服务基层的活动，组织专家到县乡村、企业等基层一线，转化科技成果、推广实用技术，解决自身技术难题，提供公共服务。2、保障人才工作按期开展。

6、特贴专家疗养费项目目标：使每位专家身心放松，更好为山西服务。

7、物业费项目目标：及时支付物业费；保障中心办公

场所正常运转。

六、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：山西省留学人员和专家服务中心无占用车辆；

2、房屋情况：山西省留学人员和专家服务中心无占用房屋；

3、山西省留学人员和专家服务中心无其他国有资产占有使用情况。

七、其他说明

山西省留学人员和专家服务中心无其他需要说明的情况。

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留

的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出。

五、政府购买服务：指政府按照一定的方式和程序，把属于政府职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，交由符合条件的社会力量和事业单位承担，并根据服务数量和质量等向其支付费用的行为。政府购买服务是一种契约化的公共服务提供方式，具有权责清晰、结果导向、灵活高效等特点。

六、财政专户管理资金：专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：指除政府预算资金（一般公共预算、政府性基金预算）和财政专户管理资金以外的资金。

山西省留学人员和专家服务中心

2022年2月17日